

**Telefon: 06257/2858**

**E-Mail: hs\_alsbach-haehnlein@schulen.ladadi.de**

**Web:** [**www.haehnleiner.alsbach-**](http://www.haehnleiner.alsbach-) **haehnlein.schule.hessen.de**

**Hähnleiner Schule**

Schulstraße 18 - 20, 64665 Alsbach-Hähnlein

An alle Eltern

der Klassen 1. – 4.

26.03.2025/Re

## *E L T E R N I N F O R M A T I O N 2024 / 2025*

***2. Halbjahr***

Liebe Eltern,

es hat sich im Laufe des Schuljahres einiges verändert, aus diesem Grund möchten wir Ihnen aktuelle Informationen zu unserer Schule und bereits festgelegte Termine für das Schuljahr 2024 / 2025 weitergeben.

***Schulorganisation:***

Unsere Grundschule besuchen in diesem Schuljahr 190 Schülerinnen und Schüler (mit Vorlaufkurs) in 10 Klassen. Lehrkräfte an unserer Schule sind:

***Klassenlehrkräfte:***

Klasse 1a Frau Wenz

Klasse 1b Frau Nitz

Klasse 1c Herr Möllers

Klasse 2a Frau Koser

Klasse 2b Frau List

Klasse 3a Frau Rose

Klasse 3b Frau Lotter

Klasse 4a Frau Weis

Klasse 4b Frau Steininger

IK –Intensivkl. Frau Stefan

Vorlaufkurs Frau Kostial

**Fachlehrkräfte:** Frau Hill (Schulleiterin)

Frau Bell (Konrektorin)

Frau Griedl (Sozial-Pädagogin)

Frau Götz

Frau Degenhart (BFZ)

Frau Henneberger

Pfarrerin Frau Fricke

Frau Röhrig

Frau Stastny (LiV)

Frau Bevz (Ukr. Kultur- und Sprachunterr.)

Frau Fuchs (FSJ-Kraft)

Herr Papas (FSJ-Kraft)

***Betreuung***: Frau Griedl (Koordinatorin)

Frau Dommeratzky

Frau Lehr

Frau Frye

Frau Theimer

Frau Pleik

Frau Gupta

***Mittagstisch:*** Frau Lubi

Frau Pfeiffer

***Schulleitung***: Frau Hill Schulleiterin

Frau Bell Konrektorin

Frau Koser Abwesenheitsvertretung der Schulleitung

***Verwaltung:*** Frau Rechel Schulsekretärin

Herr Lautz Hausmeister

***Sprechstunden der Lehrkräfte und Schulleitung:***

Alle Lehrkräfte und die Schulleiterin sind für die Erziehungsberechtigten nach vorheriger Terminvereinbarung bzw. Anmeldung zu sprechen.

***Betreuende Grundschule***

Unsere Betreuung ist seit dem 01.08.21 in den Pakt für den Ganztag aufgenommen und bietet folgende Betreuungszeiten an:

***07:15 Uhr – Frühbetreuung; Nachmittagsbetreuung bis 14:30 Uhr und 17:00 Uhr***

Unsere Ganztagskoordinatorin ist die Sozialpädagogin Frau Johanna Griedl. Sie ist unter 06257 / 90 19 65 oder per Mail [J.Griedl@haehnleiner-schule.de](mailto:J.Griedl@haehnleiner-schule.de) zu erreichen. Die allgemeine Mail-Adresse lautet: Ganztag-AHHS@schulen.ladadi.de

Die Kosten werden direkt mit der Betreuung Da-Di gGmbH monatlich abgerechnet. Kontaktdaten zur Betreuung in der Schule Tel.: 0 62 57 / 90 19 65; Betreuung DaDi gGmbH, Raiffeisenstraße 20, 64347 Griesheim, Tel.0 61 55 / 8 98 04-0, E-Mail: [Kontakt@betreuung-dadi.de](mailto:Kontakt@betreuung-dadi.de).

Ein Mittagessen wird täglich angeboten. Dies bestellen Sie direkt beim Europacatering in Bensheim (https://www.europa-catering.de). Einen Code zur Anmeldung erhalten Sie in unserer Verwaltung. Alle Informationen finden Sie auf der Homepage der Betreuung DaDi gGmbH <https://www.betreuung-dadi.de/haehnleiner-schule/>

Für Abrechnungen bezüglich Mittagsverpflegung über das Bürgergeld nehmen Sie bitte direkt Kontakt zum Agrarservice Starkenburg auf. Die Kontaktdaten finden Sie auf dem Infozettel zur Mittagsverpflegung. Vielen Dank!

**An den letzten Schultagen vor den Ferien ist die Betreuung bis 14:30 Uhr geöffnet.**

***Öffnungszeiten unseres Sekretariats:***

**Montag, Mittwoch und Freitag**

**von 08:00 – 12:00 Uhr**

***Ein Anrufbeantworter ist immer geschaltet,***

***bitte sprechen Sie drauf, wir rufen gerne zurück.***

***Termine***

***Ferienordnung:*** Herbstferien 14. – 25.10.2024

Weihnachtsferien 23.12.2024 – 10.01.2025

Osterferien 07.04. – 21.04.2025

Sommerferien 07.07. - 15.08.2025

***Bewegliche Ferientage:*** Freitag, den 30.05.2025 (Tag nach Christi Himmelfahrt)

Freitag, den 20.06.2025 (Tag nach Fronleichnam)

**An den letzten Schultagen vor den Ferien   
ist Unterricht von 08:10 – 11:40 Uhr.**

**Terminankündigungen für das 2. Halbjahr:**

Am **Mittwoch, den 23.04.2025** findet ein Projekttag zum Welttag des Buches statt. An diesem Tag werden wir die schön gestaltete Bücher-Telefonzelle um 08:10 Uhr in der Pausenhalle einweihen.

Ein Pädagogischer Tag ist für **Dienstag, den 10. Juni 2025** geplant.

Der jährliche Mathe - Projekttag wird am **Mittwoch, den 18.06.2025** stattfinden.

***Hinweise für den Schulalltag:***

***Entschuldigungen:***

Bei Schulversäumnissen eines Schülers / einer Schülerin *haben die Erziehungsberechtigten am 1. Versäumnistag der Schule den Grund des Fernbleibens mitzuteilen. Dies kann telefonisch oder durch einen Mitschüler erfolgen.* Die Schulleiterin kann verlangen, dass eine schriftliche Mitteilung vorgelegt wird. Sie kann außerdem in Zweifelsfällen verlangen, dass eine Erkrankung durch ärztliches Attest nachgewiesen wird, dessen Kosten die Unterhaltspflichtigen zu tragen haben.

***Beurlaubung:***

Beurlaubungen vom Unterricht bis zu ***zwei*** Schultagen genehmigt die Klassenlehrerin. Beurlaubungen unmittelbar ***vor oder nach*** den Ferien können nur in dringenden Fällen genehmigt werden, wenn ***mindestens 4 Wochen*** vor der Beurlaubung ein schriftlicher Antrag mit Begründung bei der Schulleitung gestellt wird. Sie erhalten dann eine schriftliche ***Genehmigung*** oder ***Absage***.

***Änderung von persönlichen Daten:***

**Alle Änderungen bezüglich der Erziehungsberechtigung und Ihrer Kontaktdaten (Wohnungswechsel, Telefon/Handy-Nummern) sind *unverzüglich schriftlich* der Schule mitzuteilen!**

***Gesundheitliche Beeinträchtigungen***

Sollte ihr Kind chronische oder akute gesundheitliche Probleme haben (z.B. Allergien, Asthma usw.) bitten wir Sie, die Klassenlehrkraft umgehend zu informieren.

***Unfallmeldungen:***

Unfälle von Schülern oder durch Schüler verursachte Unfälle, sind der Schule sofort zu melden. Im Sekretariat erhalten Sie einen Unfallbogen, den Sie uns bitte ausfüllen, damit wir der Unfallkasse den Unfall online zeitnah melden können. Diese Dokumentation ist wichtig, falls aus dem Unfall Folgeschäden entstehen.

***Schadensfälle:***

Verlust oder Beschädigung von Schülergarderobe, Brillen etc. sind zunächst der eigenen Versicherung zu melden. Sollte diese nicht zahlen, ist deren schriftliche Absage an uns weiterzuleiten. Brillenschäden sind über die UKH zu melden. Schadensanzeigeformulare sind im Sekretariat erhältlich. Gestohlene oder beschädigte Fahrräder sind der Schule sofort zu melden. Roller und Inliner sind komplett von der Versicherung der Schulträger ausgeschlossen!

***Hessen-Schüler-Ticket / Buskinder:***

Auf der Internetseite [www.dadina.de](http://www.dadina.de) sind alle Informationen zu Fahrkarten und Preisen zu finden. Das Bestellformular kann dort direkt heruntergeladen werden oder ist bei der Gemeindeverwaltung und über die Schule erhältlich. Es muss direkt an die Verkaufsstelle gesendet werden. Ein Stempel der Schule ist nicht zwingend erforderlich.

**Rückerstattung der Schülerbeförderungskosten**

Den Antrag auf Kostenerstattung der Schülerbeförderungskosten können Sie nur online stellen, die Internetadresse lautet: <https://www.ladadi.de/bildung-schule/schulen/schulbus.html>. Die genutzten Fahrkarten **müssen zwei Jahre aufbewahrt** werden. Alle Anträge zur Kostenerstattung können ab April vor dem neuen Schuljahr gestellt werden. Der Antrag kann bis zum Ablauf des Kalenderjahres, in dem das Schuljahr endet, gestellt werden. Zum Beispiel: für das Schuljahr 2023/2024 bis Dezember 2024. Bei Einschulung oder bei einem Schulwechsel kann der Antrag ab dem ersten Unterrichtstag gestellt werden.

Mit dem Wunsch auf eine gute Zusammenarbeit verbleiben wir

mit freundlichen Grüßen

gez. Gudrun Hill

Schulleiterin